



## RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N° 016-GG-EMMSA-2018

Santa Anita, 2 de Abril de 2018

### VISTOS

El Memorando N° 031-SGI-EMMSA-2018 de fecha 06 de Marzo de 2018, la sub Gerencia de Informática;

### CONSIDERANDO:

Que, la Empresa Municipal de Mercados SA- EMMSA; es una entidad de derecho privado que se encuentra bajo el ámbito de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, Organizada bajo la forma de la Sociedad Anónima, con autonomía administrativa regida por su Estatuto Social de constitución y supletoria mente por la Ley General de Sociedades y demás disposiciones que regulan a las sociedades anónimas;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI) aprobó la Guía para Elaborar la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades Administración Publica;

Que, el Plan Operativo Informático (POI) constituye un instrumento de gestión que permite definir, priorizar, evaluar y orientar las actividades informáticas de las Entidades de la Administración Publica, teniendo como objeto la creación de una estructura informática y de servicios que permita el cumplimiento de los objetivos institucionales;

Que, la Guía para Elaborar la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Publica, establece en el literal a) del numeral 4.2 que: "La Dirección de Informática de las entidades públicas o la que haga sus veces, formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático"; asimismo, en el literal b) del citado numeral señala que: "La aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del gobierno local es realizada por la máxima autoridad administrativa";

Que, mediante Memorando N° 031-SGI-EMMSA-2017, el Sub Gerente de Informática, remite el "Plan Operativo Informático 2018 de la Empresa Municipal de Mercados S.A. - EMMSA", para su aprobación y proceder a su remisión y publicación en el portal web de la Secretaría de Gobierno Digital (SEGDI) de la Presidencia del Consejo de Ministros, por lo que procede emitir el respectivo acto administrativo;

De conformidad a las facultades conferidas a la Gerencia General, con las visaciones de la Gerencia de Administración y Finanzas, la Gerencia de Planeamiento Presupuesto y Estadística y la Gerencia de Asesoría Legal;

### SE RESUELVE:

**Artículo Primero.- APROBAR**, el "Plan Operativo Informático 2018 de la Empresa Municipal de Mercados S.A.- EMMSA", el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo Segundo.- DISPONER**, la publicación en el portal web de la Secretaría de Gobierno Digital (SEGDI) de la Presidencia del Consejo de Ministros y en el portal web institucional el plan aprobado en la presente resolución.

**Artículo Tercero.- DEROGAR** de todas las normas o disposiciones que se oponga a la Presente Resolución.

**Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.**

EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS S.A.

JOSE ANTONIO LUNA BAZO  
GERENTE GENERAL

EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

# EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO SUBGERENCIA DE INFORMATICA



# 2018

## **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

La Subgerencia de Informática tiene como misión promover el desarrollo informático integral de EMMSA, con el fin de optimizar los procesos de información para mejorar la toma de decisiones, con propuestas innovadoras integradoras y modernas, contribuyendo a la mejora continua de calidad y con la adecuada prestación del servicio a nuestros usuarios directos e indirectos, de forma eficiente.

## **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

Ser una Subgerencia líder en producción de soluciones tecnológicas que satisfagan adecuadamente los requerimientos de las diferentes áreas de la empresa a través de servicios oportunos y de alta calidad.



### III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Subgerencia de Informática es un órgano de apoyo a la gestión de la Gerencia de Administración y Finanzas de quien depende directamente.

### IV. Situación Actual - Recursos Humanos

Subgerencia de Informática		SUB - ÁREAS	CANTIDAD
Nº	CARGOS		
1	SubGerente		1
2	Especialista		1
3	Administrador de Red		1
4	Personal de Apoyo		3



## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Archivo	1
2	Base de Datos	4
3	Fortinet	1
<b>Computadoras personales</b>		
4	Equipos CPU	61
5	Notebook	8
<b>Impresoras</b>		
6	Laser	17
7	Matriciales	8
8	Multifuncionales	26
9	Plotter	1
10	Termicas	9
<b>Scanner</b>		
11	Inalambricos	3
12	Pistola	3
13	Sobremesa	4
<b>Otros</b>		
14	Anexos Telefonicos	79
15	Central Telefonica	1
16	Fotocopiadora multifuncionales	26
17	PDA	1
18	Proyector Multimedia	4



## EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

### b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	Windows 7 Profesional 32 bits	1
2	Windows 7 Profesional 64 bits	31
3	Windows 8 Profesional 64 bits	4
4	Windows Server 2003 STD	2
5	Windows Server 2008	1
6	Windows Server 2012	1
7	Windows Vista	1
8	Windows Xp Professional	18
<b>Motores de Base de Datos</b>		
9	Oracle 11G	1
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
10	Team Developer GUPTA	1
11	Visual Fox Pro 2013	3
12	Visual Fox Pro 6 (32 bits)	5
<b>De Oficina</b>		
13	Microsoft Office 2010	44
14	Microsoft Office 2013	5
15	Sistema de Marcacion Electronica	2
<b>Antivirus</b>		
16	Eset NOD32	200
<b>Otros</b>		
17	Adobe Acrobat STD 8.0	1
18	Autocad LT 2016	4
19	S10	2
20	Sistema Peruano de Informacion Juridica (SPIJ)	5
21	Winzip 8.0	6



## EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

### b) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	Switch 16 Puertos	1
2	Switch 24 Puertos	11
3	Switch 48 Puertos	6
4	Switch 8 Puertos	4
5	Switch Core	1
<b>Wireless</b>		
6	Acces Point	10



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
01	No se cuenta con un centro de computo alternativo para casos de desastre o contingencia
02	El Portal web de la empresa no es bien aprovechado como herramienta de comunicacion con otras empresas privadas y publicas, o como medio de colaboracion con los comerciantes
03	Falta de equipamiento para respaldo total del sistema de video vigilancia
04	No contar con el presupuesto suficiente para para poder realizar mejoras tecnologicas en la institucion.





## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
01	Personal capacitado y con experiencia en las actividades del departamento.
02	Se cuenta con un sistema de integrado de gestión que es de ayuda para la toma de decisiones.
03	Se cuenta con un motor de base de datos reconocido en el mercado.
04	Se cuenta con un servicio de custodia para el respaldo externo de las copias de seguridad de información de la empresa.
05	Se cuenta con un grupo electrógeno operativo las 24 horas del día, para garitas y sala de servidores.
06	Se cuenta con los programas fuentes de los principales sistemas de la institución incluyendo el de la página web.
07	Se cuenta con un sistema cliente servidor para el registro y administracion de la marcación del control del personal de la empresa.
08	Se cuenta con un firewall corporativo protegiendo y restringiendo los accesos externos a la red de EMMSA, protección contra amenazas, sistema de prevención de intrusos, filtrado web y antisipam.
09	Se cuenta con software antivirus para el total de equipos de cómputo e inclusive a los servidores de la empresa a fin de garantizar la seguridad en el acceso a los datos que se procesan en cada uno de ellos.
10	Contamos con el correo institucional centralizado con tecnología y buenas prácticas de seguridad que se ejecutan en la nube, ahorrando un alto costo en servidores de correo electrónico.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
01	Posibles ataques informáticos sobre los servidores de la red corporativa
02	Fuga de información confidencial ya que no se ha implementado un sistema de seguridad de la información en la organización
03	Aparición de nuevas plataformas de software (Sistemas Operativos, Lenguajes de programación y comunicaciones) que requieren mejores prestaciones de equipamiento para su implementación.
04	Debilidad en el sistema de energía eléctrica, afectando la continuidad de los procesos de gestión y servicios informáticos



## VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
01	Implementación de nuevos sistemas de información para mejorar los procesos existentes y cubrir otros procesos de la empresa
02	Implementación de nuevas tecnologías de código libre, que pueden implementarse para una mejor administración de los servicios informáticos.
03	Existencia de modelos de gestión como ITIL, COBIT, CMMI y otros que apoyan en la implementación de buenas prácticas para la gestión de la infraestructura tecnológica.
04	Mejora continua de los procesos y procedimientos orientados a brindar un mejor servicio a los usuarios internos y/o externos de la empresa



## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
01	Optimizar la calidad de información estadística de productos agrícolas generada en el GMLL y que será utilizada por los agentes intervinientes, promoviendo de esa manera un mejor desarrollo en el abastecimiento y comercialización de los productos agrícolas en el Departamento de Lima.
02	Automatizar los procesos de EMMSA y que generan información oportuna para un mejor análisis en la comercialización de productos agrícolas.
03	Proponer soluciones tecnológicas al Gran Mercado Mayorista de Santa Anita para que este mejore la comercialización de productos agrícolas.



## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
01	Proponer el desarrollo de nuevos sistemas informáticos que automaticen los procesos manuales e integre la información de la empresa.
02	Proponer soluciones tecnológicas que apoyen al desarrollo y ampliación del nuevo Gran Mercado Mayorista de Lima.
03	Administrar eficientemente los recursos tecnológicos de EMMSA para el logro de sus objetivos internos



## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Especificos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
01	Definir las políticas de seguridad, procedimientos y planes de contingencia que garanticen el procesamiento adecuado de información en EMMSA
02	Garantizar una eficiente arquitectura de red y equipamiento adecuado que permita el desarrollo de las labores de las diversas áreas de EMMSA.
03	Implementar y fomentar programas de capacitación a los usuarios que hagan uso de forma eficiente de los recursos tecnológicos de EMMSA.
04	Contribuir a mejorar el acceso a la Información de los servicios de la empresa , a través de la publicación en el Portal web institucional para todo los usuarios incluyendo a los usuarios con alguna discapacidad.
05	Brindar soporte informático a todas las áreas de EMMSA para el desarrollo de sus actividades.
06	Promover la investigación de nuevas tecnologías para su aplicación en la institución con la finalidad de brindar un mejor servicio a nuestros usuarios



## X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

### ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
01	Programar las actividades con las áreas usuarias priorizando el cumplimiento del objetivo institucional.
02	Involucrar al personal de la empresa ante la importancia de la tecnología, para el cumplimiento de sus metas.
03	Administrar de manera eficaz los recursos informáticos con los que cuenta la empresa para cubrir las necesidades informáticas de la institución.
04	Distribuir de acuerdo al perfil profesional de los miembros de la oficina las labores para su pronta ejecución.



## XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

I. Denominación de la actividad o proyecto                      Orden                      03

Mantenimiento de Sistemas de Información

Descripción del proyecto:

La Subgerencia de Informática cuenta con los programas fuentes de los distintos sistemas de información, el mantenimiento periódico es de acuerdo a requerimiento de los usuarios o para su optimización.

TIPO:

### Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

### II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

EMMSA

2.2 Duración:

Fec. Inicio                      02/01/2018                      Fec. Fin                      28/12/2018

2.3 Costo Total:

90000

### III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Análisis y desarrollo de nuevas aplicaciones y opciones de los sistemas. Adecuaciones y modificaciones a los módulos de los sistemas. Optimización de procesos y aplicativos informáticos. Pruebas y puesta en marcha.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Contar con sistemas de información aplicados a la necesidad de la empresa con personal de EMMSA

### IV. Meta Anual

100

### V. Cobertura de Acción

Institucional

### VI. Instituciones Involucradas

EMMSA

### VII. Productos Finales

SAFIM / Trámite Documentario

### VIII. Usuarios de Productos Finales

200

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	200	Numero de Usuarios que demandan	200
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----







## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Servidores</b>				
1	Servidor	25000	1	Propio
<b>Computadoras personales</b>				
2	Computadoras	49500	11	Propio
3	Monitores 19"	3850	11	Propio
<b>Impresoras</b>				
4	Impresora Multifuncional	5500	1	Propio
<b>Otros</b>				
5	Consola KVM LCD 17" 8 Puertos	6000	1	Propio
6	Estabilizadores	4950	9	Propio
7	UPS	5400	9	Propio
8	Ups Sala Servidores	43000	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 143,200



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Switches</b>				
1	Switch	15300	3	Propio
<b>Wireless</b>				
2	Acces Point	3000	2	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 18,300



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1 0		0	0	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 0



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Herramientas de Desarrollo</b>				
1	Adobe Acrobat Prof	2280	3	Propio
2	Autocad 2018	6990	1	Propio
3	Autodesk AEC Collection MultiUser	25900	2	Propio
4	Corel Draw	5100	2	Propio
5	Etab Plus	18990	1	Propio
6	Lumion 3D	11500	1	Otros
7	Photoshop CC	1620	1	Propio
8	Publisher 2016	380	1	Propio
9	Sketchup Pro	2726	1	Propio
<b>De Oficina</b>				
10	Ms Project S7 206	3400	2	Propio
11	S10	3600	2	Propio
12	Visio STD 2016	732	1	Propio
<b>Otros</b>				
13	Sistema de Inf Puestos	10000	1	Propio
14	Sistema de Legajos	10000	1	Propio
15	Sistema de Procesos Judiciales	15000	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 118,218



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

e) Desarrollo de Sistemas

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
1	Sistema de Información Orientado al ciudadano	0	Propio
	Tipo de Coneccion:		
	Red		
	Tipo de Desarrollo:		
	Propios		
	Tipo de Ambito:		
	Internet		
	Presupuesto Total Asignado:		S/. 0



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
1	Mantenimiento Central Telefonica Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin 31/03/2018	2000
2	Mantenimiento de Base de Datos Fecha de Inicio 02/04/2018 fecha de Fin 30/04/2018	5000
3	Servicio de Internet Fecha de Inicio 01/01/2018 fecha de Fin 31/12/2018	22020
4	Mantenimiento de Impresoras Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin 31/12/2018	40000
5	Mantenimiento de Sala de Servidores Fecha de Inicio 01/08/2018 fecha de Fin 31/08/2018	23000
6	Renovacion de Licencia Oracle Fecha de Inicio 01/05/2018 fecha de Fin 31/05/2018	6042
7	Renovacion de Licencia Gupta Fecha de Inicio 01/06/2018 fecha de Fin 29/06/2018	3821
8	Renovacion de Licencias Antivirus Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin 30/03/2018	7400
9	Renovacion de Dominio Pagina Web Fecha de Inicio 01/11/2018 fecha de Fin 30/11/2018	200
10	Renovacion de Licencia de Contador de Personas Fecha de Inicio 01/08/2018 fecha de Fin 31/08/2018	2548
11	Renovacion de Licencia de SPIJ Fecha de Inicio 03/09/2018 fecha de Fin 28/09/2018	1517
12	Servicio de Consulta RENIEC Fecha de Inicio 01/01/2018 fecha de Fin 31/01/2018	1000
13	Mantenimiento de Sistema de Video Vigilancia Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin 31/12/2018	45000
14	Renovacion de Correo Google Fecha de Inicio 01/08/2018 fecha de Fin 31/08/2018	27612
15	Mantenimiento de Marcador de Asistencia Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin 31/12/2018	2000
16	Renovacion de Servicio de Custodia Fecha de Inicio 01/01/2018 fecha de Fin 31/01/2018	7000
17	Renovacion Licencia Fortinet Fecha de Inicio 02/04/2018 fecha de Fin 30/04/2018	8382
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 204,542</b>



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

g) Recursos Humanos a contratar

Sugerencia de Informatica		SUB - ÁREAS	
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	Contrato de Personal Apoyo (Desarrollo)	1	42000
2	Contrato de Personal Apoyo (Tecnico)	1	30000
3	Contrato de Personal Apoyo (Administrativo)	1	36000





EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información al personal informático</b>			
1	Capacitacion Visual Studio	64680	Propio
	Fecha de Inicio	02/04/2018	fecha de Fin
			31/08/2018
	<b>Tipo de Capacitacion:</b>		
	a Personal Informatico		
	<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		S/. 64,680



EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADOS - EMMSA

i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Presupuesto Total Asignado:		S/. 0

